

Opis przedmiotu zamówieni

„Kompleksowe mycie elewacji budynku Sądu Rejonowego w Dębicy”

1. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie kompleksowej usługi mycia elewacji budynku Sądu Rejonowego w Dębicy, przy ul. Słonecznej 3, 39-200 Dębica.
2. Zakres zamówienia obejmuje mycie wszystkich zewnętrznych powierzchni ścian budynku, w tym powierzchni wykończonych:
 - a) płytami elewacyjnymi,
 - b) tynkiem strukturalnym,
 - c) innymi materiałami stanowiącymi wykończenie zewnętrznych ścian budynku.
3. Zakres usługi obejmuje również:
 - a) cokół budynku,
 - b) wnęki,
 - c) powierzchnie nad wejściami,
 - d) powierzchnie pod wystęgami i innymi elementami architektonicznymi,
 - e) powierzchnie elewacji w miejscach trudno dostępnych,
 - f) powierzchnie znajdujące się w sąsiedztwie rur spustowych, instalacji, kamer, opraw oświetleniowych, kratek oraz innych elementów zamontowanych na elewacji, o ile wykonanie prac jest możliwe bez konieczności ich demontażu.
4. Przedmiotem zamówienia jest wyłącznie mycie powierzchni elewacji. Usługa nie obejmuje mycia ani czyszczenia w szczególności:
 - a) okien,
 - b) parapetów,
 - c) drzwi,
 - d) rur spustowych,
 - e) rynien,
 - f) obróbek blacharskich,
 - g) daszków,
 - h) dachu,
 - i) kamer,
 - j) opraw oświetleniowych,
 - k) kratek wentylacyjnych,
 - l) urządzeń technicznych,
 - m) innych elementów niestanowiących powierzchni elewacji.
5. Mycie powinno obejmować usunięcie typowych zabrudzeń eksploatacyjnych i atmosferycznych, w szczególności kurzu, osadów, zacieków oraz innych zabrudzeń powierzchniowych możliwych do usunięcia w ramach standardowego mycia elewacji.

6. Usługa nie obejmuje usuwania trwałych przebarwień materiału, korozji elementów budynku, napraw powierzchni ani usuwania uszkodzeń istniejących przed rozpoczęciem prac.

2. Powierzchnia i charakterystyka budynku

1. Orientacyjna powierzchnia elewacji objętej przedmiotem zamówienia wynosi około **3 000 m²**.
2. Wysokość budynku wynosi około **11 m**.
3. Podana powierzchnia elewacji ma charakter wyłącznie szacunkowy i pomocniczy przy sporządzaniu oferty.
4. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie całości zakresu określonego w niniejszym OPZ, niezależnie od ewentualnej różnicy pomiędzy powierzchnią szacunkową a rzeczywistą.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie miało charakter ryczałtowy. Ewentualna różnica pomiędzy powierzchnią szacunkową a rzeczywistą nie stanowi podstawy do zwiększenia wynagrodzenia ani żądania przez Wykonawcę jakichkolwiek dodatkowych płatności.

3. Sposób wykonania usługi

1. Dobór technologii mycia, sposobu wykonania prac, sprzętu, urządzeń i środków czyszczących pozostaje po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dobrać technologię oraz sposób prowadzenia prac odpowiednio do rodzaju powierzchni, tak aby zapewnić skuteczne usunięcie zabrudzeń bez powodowania uszkodzeń, odbarwień lub innych zmian w wyglądzie elewacji.
3. W przypadku zastosowania środków chemicznych Wykonawca zobowiązany jest, przed rozpoczęciem ich stosowania, posiadać odpowiednią dokumentację dotyczącą zastosowanego preparatu, w szczególności kartę techniczną, kartę charakterystyki lub certyfikat, jeżeli dokument taki został dla danego produktu wydany. Dokumenty te Wykonawca przedłoży Zamawiającemu na jego żądanie.
4. Dobór sposobu dostępu do elewacji oraz organizacji prac na wysokości pozostaje po stronie Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązany jest stosować sprzęt i rozwiązania techniczne zgodne z obowiązującymi przepisami, zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeznaczeniem używanych urządzeń.
6. Po wykonaniu usługi powierzchnia elewacji powinna być czysta, bez widocznych zabrudzeń powierzchniowych, zacieków, kurzu i osadów objętych zakresem zamówienia.

4. Sprzęt, materiały i media

1. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt wszelki sprzęt, urządzenia, maszyny, podesty ruchome, myjki, narzędzia, przewody, węże, przedłużacze, złącza, środki czyszczące, środki zabezpieczające oraz inne wyposażenie niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.
2. Zamawiający zapewni Wykonawcy możliwość nieodpłatnego korzystania z wody oraz energii elektrycznej w zakresie niezbędnym do realizacji usługi.
3. Wszelkie przewody, przedłużacze, węże, rozdzielacze i pozostały osprzęt niezbędny do doprowadzenia mediów do miejsca wykonywania prac zapewnia Wykonawca.
4. Wykonawca może korzystać z własnych źródeł wody lub energii elektrycznej, jednak z tego tytułu nie przysługuje mu dodatkowe wynagrodzenie ani zwrot poniesionych kosztów.
5. Wszelkie czynności związane z podłączeniem lub odłączeniem urządzeń Wykonawcy do punktów poboru energii elektrycznej lub wody znajdujących się na terenie Sądu mogą być wykonywane wyłącznie po uzgodnieniu z Zamawiającym i pod nadzorem pracownika ochrony lub pracownika Oddziału Administracyjnego.
6. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić i zabezpieczać przewody elektryczne, węże oraz inne elementy wykorzystywane podczas realizacji usługi w sposób niestwarzający zagrożenia dla pracowników Sądu, interesantów i innych osób, w szczególności ograniczający ryzyko potknięcia, poślizgnięcia lub uszkodzenia mienia.

5. Organizacja prac

1. Usługa musi zostać wykonana w okresie od **1 października 2026 r. do 31 października 2026 r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o planowanym terminie rozpoczęcia prac co najmniej **2 dni robocze wcześniej**.
3. Prace mogą być wykonywane wyłącznie w dni robocze, w godzinach od **7:30 do 15:30**.
4. Kolejność wykonywania prac oraz szczegółową organizację realizacji zamówienia Wykonawca ustala samodzielnie. Zamawiający nie wymaga przedstawienia harmonogramu prac.
5. Wszystkie wejścia do budynku Sądu muszą pozostawać czynne i dostępne przez cały okres realizacji usługi.
6. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w sposób zapewniający bezpieczne korzystanie z wejść do budynku przez pracowników, interesantów i inne osoby.
7. Parking przy budynku Sądu pozostaje czynny w czasie wykonywania usługi.
8. W przypadku konieczności czasowego zwolnienia miejsc postojowych lub przestawienia pojazdów w celu ustawienia sprzętu Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego ustnie co najmniej jeden dzień wcześniej.
9. Wykonawca nie jest uprawniony do samodzielnego przemieszczania pojazdów znajdujących się na terenie Sądu.
10. Wykonawca zobowiązany jest organizować prace w sposób niepowodujący blokowania dróg pożarowych, dojazdów dla służb ratunkowych oraz ciągów komunikacyjnych.
11. Jeżeli ze względów technicznych konieczne będzie czasowe zajęcie lub ograniczenie dostępności któregoś z tych obszarów, Wykonawca zobowiązany jest uprzednio uzgodnić sposób i czas prowadzenia prac z przedstawicielem Zamawiającego.
12. W przypadku wystąpienia kwestii wymagających bieżącego uzgodnienia Wykonawca kontaktuje się z pracownikami Oddziału Administracyjnego Sądu.

6. Bezpieczeństwo wykonywania prac

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać prace zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami BHP oraz zasadami bezpiecznej organizacji prac na wysokości.
2. Osoby wykonujące prace powinny być wyposażone w odpowiednie środki ochrony indywidualnej oraz odzież roboczą i ostrzegawczą, odpowiednią do rodzaju wykonywanych czynności, w tym w szczególności w kamizelki ostrzegawcze oraz, jeżeli charakter prac tego wymaga, kaski, szelki bezpieczeństwa, rękawice i odpowiednie obuwie.
3. Przed rozpoczęciem realizacji usługi Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób przewidzianych do wykonywania prac na terenie Sądu, ze wskazaniem osób wykonujących prace na wysokości.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby osoby wykonujące prace na wysokości posiadały aktualne szkolenia z zakresu BHP oraz aktualne orzeczenia lekarskie potwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania powierzonych prac.
5. Dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań Wykonawca przedłoży na żądanie Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby wykorzystywane do realizacji zamówienia urządzenia podlegające dozorowi technicznemu posiadały aktualne dokumenty wymagane przepisami prawa, w tym ważne decyzje zezwalające na ich eksploatację, jeżeli są wymagane.
7. Osoby obsługujące urządzenia wymagające odpowiednich kwalifikacji muszą posiadać takie kwalifikacje.
8. Dokumenty dotyczące urządzeń oraz kwalifikacji osób je obsługujących Wykonawca przedłoży na żądanie Zamawiającego.
9. Przed ustawieniem podestu ruchomego lub innego sprzętu Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo ocenić warunki w miejscu jego posadowienia, w szczególności pod kątem stanu

- i nośności nawierzchni, występowania studzienek, krawężników, terenów zielonych oraz innych elementów mogących ulec uszkodzeniu.
10. Wykonawca odpowiada za właściwy dobór miejsca i sposobu ustawienia sprzętu.
 11. Wykonawca zobowiązany jest właściwie oznakować i zabezpieczyć strefę prowadzonych prac, w szczególności obszar znajdujący się bezpośrednio pod miejscem wykonywania prac, w sposób uniemożliwiający osobom postronnym wejście w strefę zagrożenia.
 12. Sposób zabezpieczenia Wykonawca dobiera odpowiednio do rodzaju prowadzonych prac i występującego zagrożenia.
 13. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób znajdujących się w otoczeniu budynku oraz zapobiegający ich zabrudzeniu, zachlapaniu lub narażeniu na kontakt z wodą, środkami czyszczącymi albo zanieczyszczeniami usuwanymi z elewacji.
 14. Wykonawca przed rozpoczęciem prac w danym dniu samodzielnie ocenia, czy aktualne warunki atmosferyczne, terenowe i techniczne umożliwiają bezpieczne prowadzenie prac oraz użytkowanie wykorzystywanego sprzętu.
 15. W przypadku wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających bezpieczne prowadzenie prac, w szczególności silnego wiatru, burzy, intensywnych opadów lub innych zjawisk stwarzających zagrożenie, Wykonawca zobowiązany jest czasowo wstrzymać prace.
 16. Wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych nie stanowi podstawy do przedłużenia terminu realizacji zamówienia poza dzień 31 października 2026 r.

7. Zabezpieczenie mienia i otoczenia

1. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace z należytą starannością i w sposób niepowodujący uszkodzenia:
 - a) elewacji,
 - b) chodników i innych nawierzchni,
 - c) pojazdów,
 - d) terenów zielonych i nasadzeń,
 - e) elementów małej architektury,
 - f) urządzeń technicznych,
 - g) kamer,
 - h) opraw oświetleniowych,
 - i) tablic,
 - j) instalacji,
 - k) pozostałego mienia Zamawiającego oraz osób trzecich.
2. Wykonawca zapewnia na własny koszt wszelkie folie, plandeki, osłony oraz inne materiały zabezpieczające, jeżeli uzna ich zastosowanie za niezbędne do bezpiecznego wykonania prac.
3. Wykonawca może samodzielnie przemieszczać drobne ruchome elementy znajdujące się w bezpośrednim sąsiedztwie elewacji, jeżeli jest to niezbędne do wykonania prac.
4. Po zakończeniu prac elementy te należy ustawić z powrotem w pierwotnym miejscu i stanie.
5. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco usuwać z chodników, ciągów pieszych, nawierzchni i innych powierzchni zanieczyszczenia powstałe podczas mycia, w szczególności osady, brud oraz pozostałości zastosowanych środków.

8. Stan techniczny elewacji

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia, wady, spękania, odspojenia, przebarwienia lub inne nieprawidłowości elewacji istniejące przed rozpoczęciem realizacji usługi.
2. W przypadku stwierdzenia przed rozpoczęciem lub w trakcie wykonywania prac uszkodzeń, odspojień, pęknięć lub innych wad elewacji, które mogą powodować ryzyko dalszego uszkodzenia powierzchni podczas mycia, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym Zamawiającego i wstrzymać prace w danym miejscu.

3. O dalszym sposobie postępowania, w tym o wykonaniu albo odstąpieniu od mycia danego fragmentu, decyduje przedstawiciel Zamawiającego.
4. Odstąpienie od mycia określonego fragmentu elewacji na polecenie przedstawiciela Zamawiającego, wynikające ze stanu technicznego powierzchni lub ryzyka jej uszkodzenia, nie stanowi podstawy do obniżenia wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy.
5. W przypadku uszkodzenia elewacji w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy jest on zobowiązany do dokonania naprawy na własny koszt w sposób zapewniający, aby miejsce naprawy nie odróżniało się wizualnie od pozostałej części elewacji.

9. Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usługi, zarówno w mieniu Zamawiającego, jak i w mieniu osób trzecich.
2. W przypadku powstania szkody Wykonawca zobowiązany jest do jej usunięcia na własny koszt albo pokrycia kosztów jej usunięcia.
3. W przypadku ujawnienia po zakończeniu realizacji zamówienia szkód, których powstanie pozostaje w związku z działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy podczas wykonywania usługi, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt albo pokrycia kosztów ich usunięcia.
4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o każdym wypadku, uszkodzeniu mienia, zdarzeniu mogącym powodować szkodę lub innym incydencie zaistniałym w związku z realizacją zamówienia.
5. W przypadku wystąpienia takiego zdarzenia Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zabezpieczyć miejsce zdarzenia, ograniczyć jego skutki oraz podjąć działania zapobiegające powstaniu dalszych szkód.
6. Zamawiający ma prawo nakazać natychmiastowe wstrzymanie prac, jeżeli są one wykonywane w sposób:
 - a) niezgodny z OPZ,
 - b) zagrażający bezpieczeństwu osób lub mienia,
 - c) mogący spowodować uszkodzenie elewacji lub otoczenia budynku.
7. Wznowienie prac może nastąpić po usunięciu przyczyn ich wstrzymania. Wstrzymanie prac z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie stanowi podstawy do dodatkowego wynagrodzenia ani przedłużenia terminu realizacji.

10. Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres realizacji zamówienia ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **100 000,00 zł**.
2. Dokument potwierdzający posiadanie ważnego ubezpieczenia Wykonawca przedłoży na żądanie Zamawiającego.

11. Wymagane doświadczenie

1. Wykonawca musi posiadać doświadczenie w realizacji usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej **dwie usługi polegające na myciu elewacji budynków**, z których każda obejmowała powierzchnię nie mniejszą niż **1 000 m²**.
3. Spełnienie powyższego wymagania Wykonawca wykazuje w wykazie usług przewidzianym w dokumentacji postępowania.

12. Podwykonawstwo

Wykonawca zobowiązany jest wykonać całość przedmiotu zamówienia siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

13. Osoba odpowiedzialna za realizację

Przed rozpoczęciem prac Wykonawca zobowiązany jest wskazać osobę odpowiedzialną za koordynację realizacji usługi oraz bieżący kontakt z Zamawiającym.

14. Porządek na terenie Sądu

1. Po zakończeniu każdego dnia pracy Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren wykonywania usługi oraz usunąć elementy mogące stwarzać zagrożenie.
2. Wszelkie odpady powstałe w związku z realizacją zamówienia Wykonawca zobowiązany jest usunąć z terenu Sądu we własnym zakresie i na własny koszt oraz zagospodarować zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Po zakończeniu każdego dnia pracy Wykonawca zobowiązany jest usunąć z terenu Sądu środki chemiczne, opakowania, narzędzia, materiały pomocnicze oraz inne elementy wykorzystywane przy realizacji usługi.
4. Pozostawienie powyższych elementów na terenie Sądu jest dopuszczalne wyłącznie za uprzednią zgodą przedstawiciela Zamawiającego.
5. Po zakończeniu całej usługi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wszelkie zastosowane zabezpieczenia, oznakowanie, folie, taśmy, pacholki, materiały pomocnicze oraz własny sprzęt i pozostawić teren w stanie czystym, uporządkowanym i nie gorszym niż przed rozpoczęciem prac.

15. Pozostawienie sprzętu na terenie Sądu

1. Wykonawca może, po uzgodnieniu z Zamawiającym, pozostawić na terenie Sądu podest ruchomy lub inny sprzęt wykorzystywany do bieżącej realizacji usługi.
2. Pozostawiony sprzęt musi być zabezpieczony przed uruchomieniem lub dostępem osób nieuprawnionych, w szczególności zamknięty i pozostawiony bez kluczyków lub innych urządzeń umożliwiających jego uruchomienie.
3. Wykonawca pozostawia sprzęt na własne ryzyko. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jego utratę, kradzież, uszkodzenie lub zniszczenie.
4. W przypadku zdarzenia dotyczącego pozostawionego sprzętu Zamawiający może, w miarę posiadanych możliwości i na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów, udostępnić informacje lub materiał z monitoringu dotyczący tego zdarzenia.
5. Pozostawienie sprzętu na parkingu jest dopuszczalne wyłącznie w związku z bieżącą realizacją usługi i nie może prowadzić do wykorzystywania terenu Zamawiającego jako miejsca stałego postoju, przechowywania lub magazynowania sprzętu Wykonawcy.
6. Po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest usunąć z terenu Sądu cały sprzęt, urządzenia, podesty ruchome, narzędzia i materiały najpóźniej w dniu zakończenia prac.

16. Zaplecze dla pracowników

1. Osoby wykonujące usługę mogą korzystać z toalet znajdujących się w budynku Sądu.
2. W razie potrzeby Zamawiający może, po wcześniejszym uzgodnieniu, udostępnić pomieszczenie umożliwiające pracownikom Wykonawcy spożycie posiłku.
3. Udostępnienie takiego pomieszczenia nie obejmuje możliwości magazynowania sprzętu, materiałów ani środków chemicznych.

17. Awaria sprzętu

W przypadku awarii lub niesprawności sprzętu wykorzystywanego do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zapewnić we własnym zakresie i na własny koszt sprzęt zastępczy. Awaria sprzętu nie stanowi podstawy do przedłużenia terminu realizacji zamówienia ani żądania dodatkowego wynagrodzenia.

18. Wizja lokalna

1. Wykonawca ma możliwość dokonania wizji lokalnej miejsca realizacji zamówienia przed złożeniem oferty, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
2. Wizja lokalna nie jest obowiązkowa.
3. Niedokonanie wizji lokalnej nie może stanowić podstawy do żądania dodatkowego wynagrodzenia, zmiany ceny ryczałtowej ani zgłaszania roszczeń wynikających z warunków realizacji zamówienia, które Wykonawca mógł przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności.

19. Zezwolenia i uzgodnienia

Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt uzyskać wszelkie wymagane przepisami prawa zezwolenia, zgłoszenia, uzgodnienia lub inne dokumenty niezbędne do realizacji zamówienia, jeżeli okażą się wymagane w związku ze sposobem organizacji lub wykonywania prac. Brak takich dokumentów nie stanowi podstawy do przedłużenia terminu realizacji ani żądania dodatkowego wynagrodzenia.

20. Kontrola realizacji prac

1. Zamawiający ma prawo do bieżącej kontroli sposobu realizacji zamówienia oraz zgłaszania Wykonawcy uwag i zastrzeżeń dotyczących jakości, bezpieczeństwa oraz zgodności prac z OPZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uwzględniania zasadnych uwag Zamawiającego oraz usuwania stwierdzonych nieprawidłowości.

21. Odbiór usługi

1. Po zakończeniu całości prac Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru. Zgłoszenie może nastąpić w dniu zakończenia realizacji usługi.
2. Odbioru dokona przedstawiciel Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy.
3. Przygotowanie protokołu odbioru leży po stronie Wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru nieprawidłowości Wykonawca zobowiązany jest usunąć je przed podpisaniem protokołu odbioru.
5. Za należyście wykonaną usługę uznaje się usługę zakończoną podpisaniem przez strony **protokołu odbioru bez zastrzeżeń**.
6. W przypadku ujawnienia w terminie **5 dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru** miejsc, w których zabrudzenia istniejące w chwili odbioru i objęte przedmiotem zamówienia nie zostały prawidłowo usunięte, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt w terminie **5 dni roboczych od dnia zgłoszenia nieprawidłowości przez Zamawiającego**.
7. Powyższy obowiązek nie dotyczy nowych zabrudzeń powstałych po wykonaniu usługi.

22. Wynagrodzenie i rozliczenie

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia ma charakter **ryczałtowy**.
2. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia, w szczególności:
 - a) robocizną,
 - b) dojazd,
 - c) transport,
 - d) sprzęt,
 - e) podesty ruchome i inne urządzenia,
 - f) materiały,
 - g) środki czyszczące,
 - h) środki ochrony indywidualnej,
 - i) zabezpieczenie miejsca prowadzenia prac,
 - j) ubezpieczenie,
 - k) uzyskanie ewentualnych zezwoleń i uzgodnień,
 - l) uprzątnięcie terenu,
 - m) usunięcie odpadów,
 - n) wszelkie pozostałe koszty konieczne do należytego wykonania zamówienia.
3. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ani zwrot kosztów, które powinien był uwzględnić przy kalkulacji ceny ofertowej.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po prawidłowym wykonaniu całości przedmiotu zamówienia, potwierdzonym protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
5. Termin płatności wynosi **14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury przesłanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF)**.

23. Kary umowne

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki**.
2. W przypadku zwłoki w usunięciu nieprawidłowości, do których usunięcia Wykonawca jest zobowiązany zgodnie z warunkami zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,5% całkowitego wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki**.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy albo odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10% całkowitego wynagrodzenia brutto**.
4. Łączna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć **20% całkowitego wynagrodzenia brutto**.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przekroczy wartość naliczonych kar umownych.

Zatwierdzam:

p.o. Dyrektora Sądu Rejonowego w Dębicy
Agata Stusowicz
/podpisano elektronicznie/