

D.262.7.2025

Zapytanie ofertowe

w procedurze o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia poniżej 130 000 zł netto

Ogłaszający postępowanie:

Sąd Rejonowy w Dębicy

ul. Słoneczna 3

39-200 Dębica

<https://debica.sr.gov.pl/>

zaprasza do składania ofert na:

„Zakup foteli dla składu sędziowskiego wraz z dostawą i montażem dla potrzeb Sądu Rejonowego w Dębicy”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej 130.000 zł netto, bez zastosowania Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych – na podstawie Regulaminu udzielania w Sądzie Rejonowym w Dębicy Zamówień Publicznych o wartości niższej, niż wartość o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Sądu Rejonowego w Dębicy, znak: D.010.8.2024 z dnia 4 października 2024 r.)

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Zamawiający: Skarb Państwa – Sąd Rejonowy w Dębicy

Adres siedziby: ul. Słoneczna 3, 39-200 Dębica

NIP: 872 103 82 09

Godziny pracy zamawiającego: pon. 7:30-18:30, wtorek-piątek 7:30-15:30

Adres poczty elektronicznej: administracja@debica.sr.gov.pl

Tel. 14 680 76 16

- zamawiający działa w imieniu i na rzecz własną.

2. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje zakup, dostawę wraz z wniesieniem, montażem i ustawieniem we wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeniach 30 sztuk foteli biurowych, zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia.

- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia i warunki współpracy określają załączniki do niniejszego Zapytania ofertowego, tj. Załącznik Nr 1 (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) oraz Załącznik nr 3 (wzór umowy).
- 3) Zamawiający nie dopuszcza dostawy przedmiotu zamówienia przesyłką kurierską.
- 4) W celu montażu przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do posiadania własnego sprzętu i narzędzi.
- 5) Miejsce dostawy: Sąd Rejonowy w Dębicy, ul. Słoneczna 3, 39-200 Dębica.
- 6) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie wyrządzone szkody w trakcie wykonywania usługi. W przypadku stwierdzenia uszkodzeń w związku z wykonywaniem usługi, Wykonawca zobowiązuje się do naprawy szkód, we własnym zakresie i na własny koszt w uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 7) Odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób wykonujących obowiązki wynikające z niniejszej umowy oraz za skutki mogące wyniknąć z nieszczęśliwych wypadków przy pracy, spoczywa wyłącznie na Wykonawcy.
- 8) Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP przez osoby wykonujące usługę u Zamawiającego.
- 9) Wynagrodzenie ofertowe brutto będzie obejmowało wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca podczas realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty dojazdów, itp.
- 10) Wykonawca oświadcza, że posiada lub będzie posiadał przed podpisaniem umowy aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na kwotę 100 000,00 zł w związku z prowadzona działalnością gospodarczą, której kserokopie przedstawi Zamawiającemu przed podpisaniem umowy wraz z dowodem opłacenia polisy ubezpieczeniowej.
- 11) **Termin realizacji zamówienia: do 6 tygodni od daty zawarcia umowy.**
- 12) **Termin związania ofertą:** Uczestnik postępowania związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

3. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Uczestnik postępowania może złożyć tylko jedną ofertę na wykonanie w całości zamówienia. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Uczestnika postępowania.
- 2) Ofertę składa się wyłącznie w postaci elektronicznej na adres e-mail: dyrektor@debica.sr.gov.pl **do dnia 30.05.2025 r. do godz. 11.00.** Dokumenty w ofercie powinny być wypełnione, podpisane i wysłane w formie skanu lub opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (spełniającym wymogi bezpieczeństwa

określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej) lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w postaci zarchiwizowanego pliku z rozszerzeniem .zip, zabezpieczonego hasłem. Nazwa pliku powinna zawierać znak sprawy i nazwę oferenta. **Hasło do pliku należy przestać w dniu składania i otwarcia ofert pomiędzy godziną 11.00 a 12.00 na adres e-mail: dyrektor@debica.sr.gov.pl.**

- 3) Oferta złożona w postaci elektronicznej opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, która nie została zabezpieczona hasłem, nie będzie rozpatrywana i brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 4) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 30.05.2025 r. o godz. 12:00**. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.
- 5) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej.
- 6) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę (osoby) uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W sytuacji reprezentowania Wykonawcy pełnomocnika, do oferty należy złożyć pełnomocnictwo, o ile sposób reprezentacji nie wynika wprost z wpisu do KRS lub CEIDG.
- 7) Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty obcojęzyczne, Wykonawca winien złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Polska wersja językowa jest wersją wiążącą dokumentu.
- 8) Poprawki, zmiany, wykreślenia w treści oferty winny być naniesione czytelnie, datowane i parafowane przez osobę(y) upoważnioną.
- 9) Zamawiający może żądać dodatkowych dokumentów lub oświadczeń.
- 10) Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 11) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
- 12) Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13) Oferty niespełniające wszystkich wymienionych wymogów nie będą oceniane. Oferta nie będzie oceniana jeżeli:
 - a) Jest niezgodna z Zapytaniem ofertowym,
 - b) Zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych lub błędów rachunkowych,

- c) Zawiera inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, których poprawienie spowoduje istotne zmiany w treści oferty,
- d) Wpłynęła po terminie wyznaczonym na składanie ofert.

14) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- b) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- c) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
- d) oferta dodatkowa zawiera cenę wyższą niż oferta,
- e) posiada uzasadnione obawy nienależytego wykonania zamówienia.

4. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Wykonawca musi posiadać zdolność do występowania w obrocie gospodarczym. Zamawiający nie stawia szczególnych warunków.
- 2) Wykonawca musi posiadać kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający nie stawia szczególnych warunków.
- 3) Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej, umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie stawia szczególnych warunków.
- 4) Wykonawca musi posiadać zdolności techniczne lub zawodowe, umożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie stawia szczególnych warunków.
- 5) Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - a) na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – na okres trwania okoliczności wskazanych w tym przepisie;
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
 - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę

koncesji, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

5. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty musi wynikać z kalkulacji przedstawionej w formularzu ofertowym.
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, związane z realizacją zamówienia, obejmować wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia wynikające wprost z dokumentacji zapytania ofertowego jak również w niej nie ujęte z powodu wad spowodowanych jej niezgodnością z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów, związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany ceny oferty.
3. Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku braku cyfr po przecinku Zamawiający przyjmuje, że występują zera. Wszystkie ceny zawierające więcej niż dwie cyfry po przecinku zostaną zaokrąglone przez Zamawiającego do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wszystkie wartości cenowe, w ramach niniejszego postępowania, określane są w PLN.
5. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

6. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
2. Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie kryterium: kryterium ceny (C) – waga 100 % Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z ceną najniższą.
3. Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, jeżeli dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny. Oferta dodatkowa nie może zawierać ceny wyższej niż oferta.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cen, zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują roszczenia w stosunku do Zamawiającego.

7. **Warunki płatności** – wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.

8. **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Informację o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.
2. Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta zgodnie z zapisami zapytania, załączonego wzoru umowy oraz treścią złożonej oferty, w miejscu i terminie podanym przez Zamawiającego telefonicznie lub e-mailem. Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy w formie elektronicznej.
3. Jeżeli Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu i czy spełnia warunki udziału w prowadzonym zapytaniu ofertowym, jeżeli zostały szczegółowo określone, Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, jeśli zostały złożone.
4. W razie konieczności pilnego udzielenia zamówienia, w sytuacji, gdy nie wpłynęła żadna oferta lub jedyny oferent uchyla się od podpisania umowy, Zamawiający ma prawo udzielić zamówienia bez ponownego ogłaszania zapytania ofertowego.
5. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny, a Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

9. **Wyjaśnienia i zmiana treści Zaprośzenia do składania ofert.**

- 1) Uczestnik postępowania może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego w nieprzekraczalnym terminie do dnia 27 maja 2025 r. do godz. 10:00 na adres: dyrektor@debica.sr.gov.pl oraz podając tytuł wiadomości: **Pytania do Zaprośzenia do składania ofert na zakup foteli dla składu sędziowskiego dla potrzeb Sądu Rejonowego w Dębicy, znak: D.262.7.2025**

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa z pkt 1) powyżej, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Ewentualna zmiana pierwotnie ustalonego terminu do składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 1) powyżej, po upływie którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia do składania ofert bez rozpoznania.

Zamawiający treść zapytań wraz z odpowiedziami przesyła Uczestnikom postępowania drogą elektroniczną.

- 2) W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Uczestników postępowania wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) Zakończenia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny.
- 2) Żądania złożenia ofert dodatkowych – w przypadku, gdy w postępowaniu nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Zamawiający wzywa Uczestników postępowania, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych w zakresie ceny w terminie określonym przez Zamawiającego;
- 3) Zamknięcia postępowania w przypadku, gdy:
 - a) W postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta,
 - b) W postępowaniu nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - c) Oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie będzie mógł zwiększyć tej kwoty do ceny oferty najkorzystniejszej,
 - d) oferty dodatkowe mają takie same ceny,
 - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności, powodująca, że prowadzenie zapytania ofertowego nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - f) postępowanie obarczone jest niemożliwością do usunięcia wadą.
- 4) W razie zaistnienia wątpliwości co do wskazanej przez Wykonawcę ceny wykonania zamówienia, Zamawiający może zbadać cenę oferty. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy
- 5) Procedura badania rażąco niskiej ceny: Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów - Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych, w szczególności w zakresie:
 - 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;

- 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
- 3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
- 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
- 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
- 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6) W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30 % od:

a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.

b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień w przedmiotowym zakresie.

Ogłaszający postępowanie niezwłocznie po sprawdzeniu ofert złożonych w postępowaniu, poinformuje Uczestników postępowania drogą elektroniczną o wyborze najkorzystniejszej oferty.

11. Postanowienia końcowe.

W zakresie nieuregulowanym niniejszym zaproszeniem zastosowanie będą miały odpowiednio postanowienia Regulaminu udzielania w Sądzie Rejonowym w Dębicy zamówień publicznych

o wartości niższej, niż wartość o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych (załącznik nr 1 do zarządzenia Dyrektora Sądu Rejonowego w Dębicy z dnia 4 października 2024 r., znak: D.010.8.2024)

12. Klauzula informacyjne danych osobowych przetwarzanych w związku z udzielaniem zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (o wartości mniejszej nie 130.000 zł netto).

13.

L.p.	Zakres informacji wynikający z realizacji art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U. UE.L.2016.119.1)
1.	Dane dotyczące administratora: tożsamość i dane kontaktowe Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Sądzie Rejonowym w Dębicy w związku z udzielaniem zamówień publicznych jest Dyrektor Sądu Rejonowego w Dębicy, ul. Słoneczna 3, 39-200 Dębica, email: dyrektor@debica.sr.gov.pl , tel. 14 680 76 18
2.	Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych w Sądzie Rejonowym w Dębicy, z którym można się kontaktować na adres email: biuro@itbezpieczenstwo.pl ,
3.	Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania. Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego do 130.000 zł netto, prowadzonego w trybie niepodlegającym ustawie – Prawo zamówień publicznych w celu związanym z potrzebą wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia lub organizacji konkursu realizowanych w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy. Państwa dane osobowe przetwarzane będą zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b) RODO (w celu zawarcia umowy) lub art. 6 ust. 1 lit c) RODO (obowiązki prawne ciążyące na administratorze), innych krajowych lub unijnych przepisów odnoszących się do zamówień i konkursów, przedmiotu umowy, w szczególności na podstawie przepisów: - ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, - ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny, - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
4.	Prawnie uzasadnione interesy realizowane przez administratora lub przez stronę trzecią – w sytuacji przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. F) RODO Nie dotyczy.
5.	Informacje o odbiorcach danych osobowych lub o kategoriach odbiorców.

	Sąd Rejonowy w Dębicy udostępnia dane osobowe innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców, tj. organom publicznym, instytucjom i innym podmiotom upoważnionym do dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie przepisów prawa. Sąd Rejonowy w Dębicy udostępnia także dane osobowe właściwym podmiotom oraz dostawcom niezbędnych usług podczas których przetwarzane są dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie stosownych umów.
6.	Informacja o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję odpowiedniego stopnia ochrony lub w przypadku przekazania, o którym mowa w art. 46, art. 47 lub art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO, wzmiankę o odpowiednich lub właściwych zabezpieczeniach oraz o możliwościach uzyskania kopii danych lub o miejscu udostępniania danych. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
14	Informacje o przysługujących podmiotom danych prawach na podstawie RODO: - Posiadają Państwo: 7.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących, 7.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Państwa danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa), 7.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia Strona 10 z 10 przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia), 7.4. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO. Nie przysługuje Państwu: 10.1. prawo do usunięcia danych osobowych zgodnie z przepisem art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO: prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) lub b) RODO.
15	Okresy przechowywania danych i kryteria ich ustalania - Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do dochodzenia lub obrony roszczeń, następnie zostaną zarchiwizowane, a usunięte zostaną

	zgodnie z obowiązującymi przepisami regulującymi kwestię archiwizacji dokumentów. W tym celu będziemy postępować zgodnie z obowiązującą w Sądzie Rejonowym w Dębicy Instrukcją Kancelaryjną
16	Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji - Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Zatwierdzam

Dyrektor Sądu Rejonowego w Dębicy

Grażyna Benicka

(Dokument podpisano elektronicznie)